



NUESTRO SOFTWARE

e-Gestion@





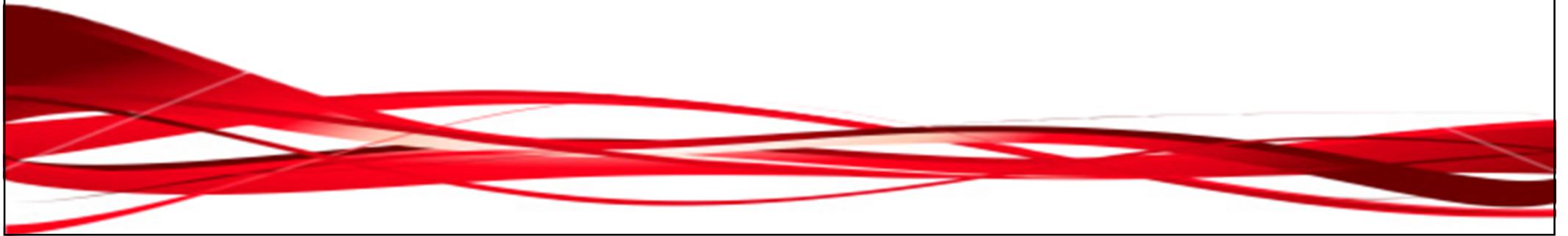
INTRODUCCIÓN

La flexibilidad y facilidad de integración de **Alfresco** en arquitecturas distribuidas de tipo **SOA** permiten a **Mecatena** el desarrollo de proyectos de gestión de contenidos, de cara a los nuevos procesos de la **e-administración** y en cualquier entorno empresarial con necesidades de gestión documental

Alfresco permite su integración y personalización en sistemas de gestión documental para implementar funcionalidades específicas

Casos de éxito de **Mecatena**:

- Gestión de Mancomunidades
- Gestión de Consejos de Gobierno
- Gestión y administración de firma digital





NUESTRO SOFTWARE

El sistema **e-Gestion@** proporciona una solución para la administración electrónica cumpliendo con los siguientes objetivos básicos:

Automatizar, optimizar y simplificar los procedimientos y procesos administrativos así como la gestión documental que en el día a día se maneja tanto en los Ayuntamientos como sede de Mancomunidad, a través de una solución tecnológica que mejore y modernice el funcionamiento, adaptándolo a los nuevos tiempos, consiguiendo finalmente trabajar en **Oficinas Sin Papeles**, preservando en todo momento la seguridad de la información que se maneja

e-Gestion@





NUESTRO SOFTWARE

La solución desarrollada por **mecatena** se basa 100% en software libre

Se ha utilizado el producto de gestión documental software libre **Alfresco** (licencia **GPL - GNU General Public License Versión 2**). Se garantiza así el cumplimiento de las siguientes prescripciones técnicas requeridas por el cliente:

Asegurar indexación rápida del contenido documental así como la confidencialidad y el acceso restringido a los documentos (integrando con directorios de usuario, LDAP...)

Integrar mecanismos de versionado y checkin-checkout

La definición de tipos de expedientes incluyendo metadatos

Compatibilizar con cualquier periférico de escáner y fax

e-Gestion@



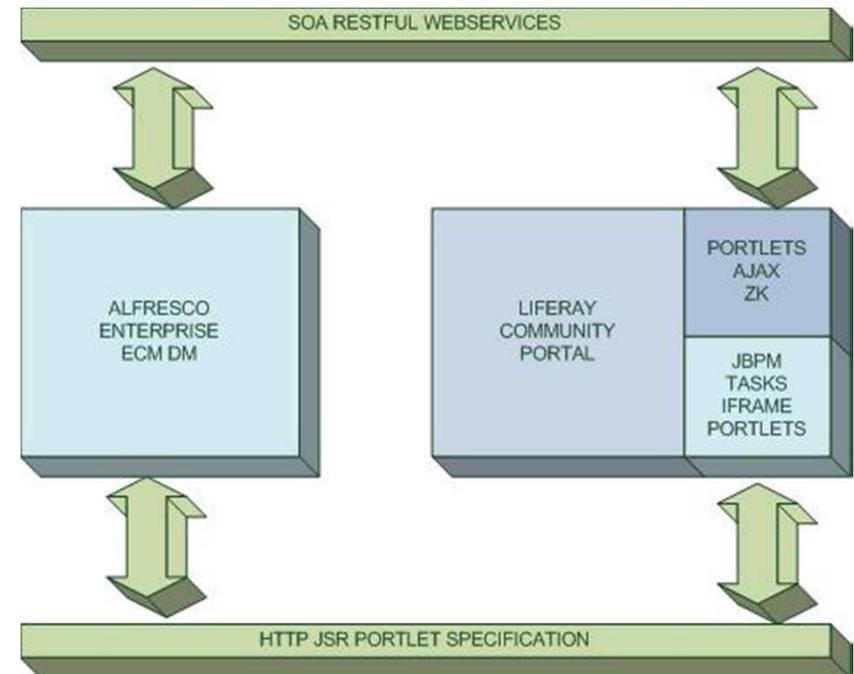


NUESTRO SOFTWARE

ARQUITECTURA DE LA SOLUCIÓN

Alfresco proporciona todas las funcionalidades de gestión documental que requiere **e-Gestion@**.

Para flexibilizar en la generación de interfaces de **e-Gestion@**, y posibilitar la generación de los interfaces más atractivos y modernos que utilicen tecnología AJAX, se utiliza un portal de aplicaciones también **J2EE** y Software Libre (**MIT License**): **Liferay**





NUESTRO SOFTWARE

ARQUITECTURA DE LA SOLUCIÓN

Liferay posibilita integración de portlets (aplicaciones web configurables y personalizables) creados con distintas tecnologías, para garantizar la mejor calidad de los interfaces finales

Mecatena ha desarrollado portlets para **e-Gestion@** en **ZK** **ZK**, al igual que **Alfresco**, utiliza licencia **GPL**, siendo por lo tanto Software Libre

Tanto **Alfresco**, como **Liferay** y **ZK**, están basados en tecnologías **J2EE** lo que garantiza la coherencia tecnológica del proyecto al mismo tiempo que su calidad además de las características comunes al mejor software **J2EE**: multiplataforma, escalable, seguro, basado en estándares abiertos.



NUESTRO SOFTWARE

ARQUITECTURA DE LA SOLUCIÓN

Para gestionar los expedientes, sus definiciones, ejecución e histórico se utiliza el motor de workflow **JBPM** integrado en el propio **Alfresco**. **JBPM** es propiedad de **JBOSSE** y también es **Software Libre** (GNU Lesser General Public License Version 2.1).

Para comunicación e integración de nuestros portlets instalados en **Liferay** con **Alfresco** se utiliza, además de los estándares **JSR** de comunicación **HTTP** para portlets **Java**, **SOA**: arquitectura orientada a servicios; y en particular **SOA** basado en **RESTFUL Web Services**.

Así garantizamos una solución basada en la tecnología más avanzada y moderna que al mismo nos ofrezca las mejores garantías en cuanto a escalabilidad, sostenibilidad y funcionamiento.

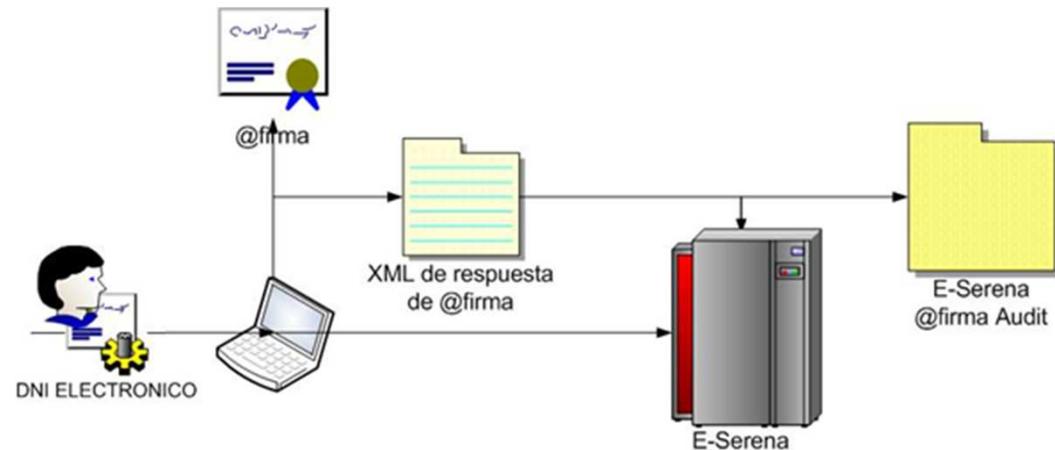


NUESTRO SOFTWARE

AUTENTIFICACIÓN BASADA EN DNI-E

La autenticación de los usuarios en el sistema es mediante **DNI electrónico** siendo compatible con otras formas de autenticación clásica (usuario/contraseña sincronizados con sistema **LDAP**)

El sistema valida el DNI-E contra la plataforma oficial **@firma** y almacena la respuesta **XML** de aceptación del certificado por parte del sistema de **@firma** para efectos de auditoría del sistema





NUESTRO SOFTWARE

BUZONES ELECTRÓNICOS

Cada usuario creado posee una cuenta/espacio dónde consultar la documentación electrónica asociada a trámites de expedientes

Este espacio está asociado a su DNI y correo electrónico por lo que es responsabilidad de las EELL al registraren un usuario de asegurarse de que los datos están correctamente definidos. El usuario también podrá subir documentación electrónica a su buzón para iniciar o responder a un paso de un expediente gestionado por una EELL. Cualquier nueva documentación entrante en un buzón deberá generar un aviso por correo electrónico al usuario informándole de la nueva documentación.



NUESTRO SOFTWARE

BUZONES ELECTRÓNICOS

Los buzones electrónicos deberán estar integrados con el módulo de Portafirmas Electrónico para permitir a los usuarios la firma electrónica de documentos integrada en el sistema de Portafirmas.

Los buzones electrónicos tendrán una cuota de espacio disponible máxima configurable. Aunque se definirán cuotas de espacio máximas que garanticen que no haya problemas de espacio para los usuarios, es en última línea responsabilidad del usuario garantizar que haya espacio libre disponible para el intercambio de documentación electrónica vía su buzón. Cuando el buzón se encuentre peligrosamente lleno el sistema enviará de forma automática al usuario un correo electrónico avisando al usuario de que busque eliminar (guardar localmente) documentos antiguos que ya no le sean necesarios estar disponibles en su buzón.



NUESTRO SOFTWARE

FIRMA ELECTRÓNICA/DIGITAL

El sistema de Firma Electrónica integrado en **e-Gestion@** garantiza que las firmas realizadas de los documentos se hacen con certificados válidos en el momento de la firma (no revocados) de acuerdo con el sistema oficial **@firma** del Estado. Incorpora la estampa de tiempo del correspondiente servicio oficial del sistema de **@firma**.

El sistema de Firma Electrónica almacena y controla los documentos firmados y la respuesta de **@firma** a efectos de consulta y auditoría.

El módulo de Firma Electrónica permite visualizar el documento a firmar electrónicamente en formato PDF, eligiendo la zona del documento dónde desea que aparezca la imagen de firma.



NUESTRO SOFTWARE

FIRMA ELECTRÓNICA/DIGITAL

Para la **Firma Electrónica** (todas las librerías **open source** utilizadas para el correspondiente aplicativo a integrar en la plataforma web)

Compatibilidad Absoluta y Total con suites de **OpenOffice** y **MSOffice**

Compatibilidad con los distintos navegadores instalados en distintos Sistemas Operativos clientes (deberá ser 100% compatible con las versiones más recientes de **Mozilla Firefox** y **MS IE** entre otros)

Asegura la firma electrónica de los documentos de los expedientes desde cualquier navegador

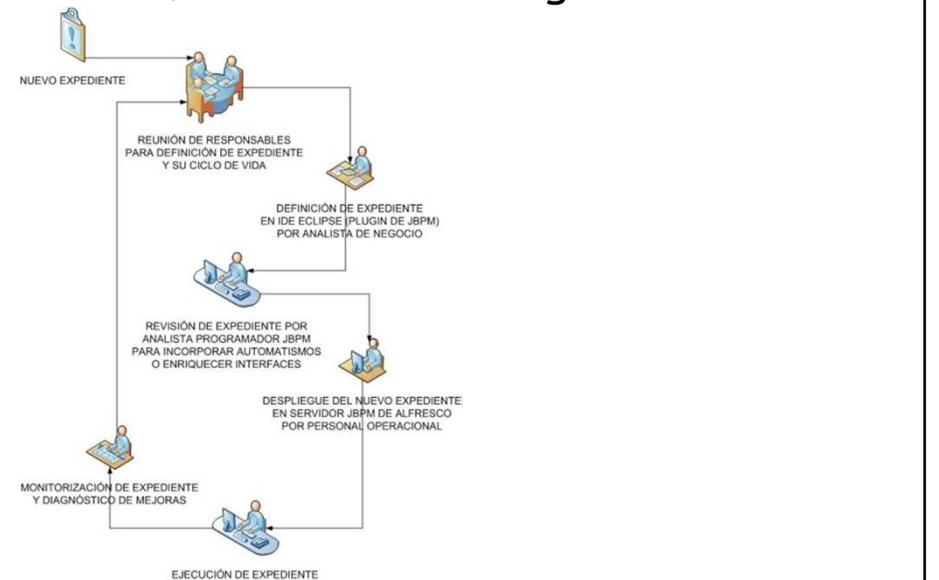


NUESTRO SOFTWARE

MOTOR DE EXPEDIENTES

El motor de expedientes/workflow de la solución será el **JBPM** integrado en **Alfresco**

La creación, puesta en marcha, ejecución y monitorización de nuevos expedientes en **e-Gestion@** será siempre posible en cualquier momento. El flujo típico de despliegue de un nuevo expediente basado en **JBPM/Alfresco** es el siguiente:





NUESTRO SOFTWARE

MOTOR DE EXPEDIENTES

Los workflows en **BPM**, incluyen definición de cada tarea, interfaz, información traspasada y acumulada, conexiones entre tareas, validaciones, automatismos y responsables de cada tarea, tanto individuales como por grupo de usuarios.

Además **JBPM** nos permite extender el modelo de tareas para tareas específicas desarrolladas a medida.

Todo esto ofrece toda la flexibilidad para definición por **JPDL** (potente especificación de workflows utilizada por **JBPM**)

El motor **JBPM** en **Alfresco** permite después consultar las tareas pendientes para cada usuario.



NUESTRO SOFTWARE

FUNCIONALIDADES

La solución de **e-Gestion@** incluye un amplio repertorio de funcionalidades que agilizan los procesos diarios de la Mancomunidad, tales como:

- **Gestión de Trabajadores:** Incluye la gestión del departamento de Recursos Humanos (altas, bajas, contratos, documentaciones, vacaciones, días de asuntos propios...) con las respectivas solicitudes y aprobaciones por las diferentes partes
- **Gestión de Ingresos/Pagos:** Incluye la gestión de los diferentes ingresos, cuotas, pagos, que manejados referente a sus municipios y proveedores
- **Gestión de Servicios de la Mancomunidad:** Como pueden ser prestamos de maquinarias, materiales, eventos, actividades, etc. Controlando desde la



NUESTRO SOFTWARE

FUNCIONALIDADES

- **Servicios de Chat y Foro:** La solución incluye estos servicios para el acercamiento al ciudadano, pudiendo realizar sus dudas o consultas de manera personal y privada
- **Seguimiento de Subvenciones:** La aplicación realiza un flujo de trabajo para el ámbito de las subvenciones, entrega de documentación, aprobaciones, plazos...
- **Acceso Público a Formularios:** incluye un módulo de formularios para los municipios y/o ciudadanos, tanto para la descarga como para la entrega de los mismos